

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FINA VITTORIA**
Indirizzo **PIAZZA DELLA REPUBBLICA 4/A, PIOLTELLO (MI), 20096**
Telefono **3206577274**
E-mail **vittofina@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 06 aprile 1997

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/2018 – 06/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unità d'Offerta Sociale Asilo Nido TEMPO C
- Tipo di azienda o settore Asilo nido
- Tipo di impiego Educatrice in staff
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e coordinamento dell'attività didattica di classe composta da circa 15 bambini di età compresa tra zero e tre anni

- Date (da – a) 09/2020 – 06/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Mattei-Di Vittorio di Pioltello
- Tipo di azienda o settore Scuola Primaria Statale
- Tipo di impiego Insegnante di sostegno
- Principali mansioni e responsabilità Gestione attività didattica di sostegno presso scuola primaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maturità classica
conseguita nel mese di giugno 2016
Liceo Classico N. Machiavelli, Pioltello (Mi)

Laurea triennale in Scienze dell'educazione
conseguita nel mese di aprile 2020
Università degli Studi di Bergamo

Laureanda – Laurea magistrale in Scienze pedagogiche
Università degli Studi di Bergamo

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Collaborazione in team di lavoro
- Spiccate abilità comunicative e interpersonali
- Fortemente motivata
- Solida comunicazione orale

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Sono una persona solare, ho buone capacità comunicative, solide competenze teoriche, attitudine al lavoro in team

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Dotata di capacità analitiche e problem-solving, so lavorare in ambienti dinamici e produrre soluzioni rapide e decisive

Sono organizzata e particolarmente attenta al rispetto delle scadenze

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza pacchetto Office

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Amante della lettura e della scrittura

PATENTE

Patente B, automunita