

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GIORDANELLI EMILIA ELIANA

Indirizzo

VIA G. DONIZETTI 22 – 20096 PIOLTELLO (MI)

Telefono

3387002002

Fax

E-mail

emiliagiordanelli@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

8 OTTOBRE 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2003 - Attuale
GIORDANELLI VINCENZO SRL
EDILIZIA
IMPIEGATA
LAVORO D'UFFICIO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 1997 – Gennaio 2003
Impresa Edile GIORDANELLI VINCENZO
EDILIZIA
IMPIEGATA
LAVORO D'UFFICIO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2006 – Dicembre 2013
Editoriale Il Ponte
Servizi Editoriali
IMPIEGATA
LAVORO D'UFFICIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

1987 - 1992
Itsos Segretaria d'Azienda

Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE E INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, LAVORO DI SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI. SUL POSTO DI LAVORO, ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Coordioordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

COMPUTER, MUSICA

PATENTE O PATENTI

B